

29.12.2014  
2-9/230

## LĪGUMS

par pārvietojamo biotuaļu, ģērbtuvju un āra roku mazgāšanas izlietņu uzstādīšanu sanitārās tīrības nodrošināšanai Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā 2015.gadā, iepirkuma identifikācijas Nr.DPPI KSP 2014/52

Daugavpilī

2014.gada 29. decembrī

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde”, reģ.Nr. 90009547852, juridiskā adrese: Saules ielā 5A, Daugavpilī, LV-5401, turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS, vadītāja Aivara Pudāna personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iestādes Nolikuma 14.5.apakšpunktu, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “JAKUBINI”, reģ. Nr.40103235712, juridiskā adrese: Biķernieku ielā 124/4-3, Rīgā, LV-1079, turpmāk saukta IZPILDĪTĀJS, tās valdes locekles ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi Viktorijas Vasiljevas personā, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk saukti “LĪDZĒJI”, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde” iepirkuma procedūras – iepirkuma “Pārvietojamo biotuaļu, ģērbtuvju un āra roku mazgāšanas izlietņu uzstādīšana sanitārās tīrības nodrošināšanai Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā 2015.gadā”, identifikācijas Nr.DPPI KSP 2014/52 komisijas lēmumu no 22.12.2014. /protokols Nr.4/, noslēdza šādu LĪGUMU:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt pārvietojamo biotuaļu, ģērbtuvju un āra roku mazgāšanas izlietņu uzstādīšanu un apsaimniekošanu sanitārās tīrības nodrošināšanai Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā 2015.gadā, saskaņā ar šo līgumu, tehnisko specifikāciju un savu Piedāvājumu iepirkumā.
- 1.2. Izpildītājs veic darbus ar saviem spēkiem un līdzekļiem, ievērojot spēkā esošo LR normatīvos aktus, 2006.gada 02.novembra LR Vides aizsardzības likumu, 2010.gada 28.oktobra LR likumu “Atkritumu apsaimniekošanas likumu”, Daugavpils pilsētas Vides politiku, spēkā esošos citus ar darbu saistītos normatīvus.
- 1.3. Parakstot šo līgumu, IZPILDĪTĀJS apliecina, ka viņam ir īpašuma tiesības uz pārvietojamo biotuaļu, ģērbtuvju un āra roku mazgāšanas izlietnēm pilnā tā apjomā, kā arī apliecina, ka tā nav atsavināta trešām personām, apgrūtināta, tai nav uzlikts arests, par to nav strīdu.
- 1.4. Maksimālais darbu apjoms, darba saturs un vērtība ir noteikti tehniskajās specifikācijās un abpusēji apstiprinātajās tāmēs, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.5. Nepieciešamības gadījumā (ja piedāvājuma cena par pārvietojamo biotuaļu, ģērbtuvju un āra roku mazgāšanas izlietņu uzstādīšanu un apsaimniekošanu pārsniedz Daugavpils pilsētas domes budžetā paredzēto summu) Pasūtītājs vienojoties ar Izpildītāju ir tiesīgs samazināt darbu apjomus, attiecīgi samazinot līguma maksājumu apmēru, pamatojoties uz izcenojumiem, kas ir noteikti Izpildītāja piedāvājumā iepirkumam un par ko Izpildītājam nepienākas zaudējumu atlīdzība.
- 1.6. Pēc darbu pabeigšanas tos pieņem un novērtē saskaņā ar līguma noteikumiem, tehnisko specifikāciju, tāmi un citiem darba izpildes dokumentiem, sastādot nodošanas- pieņemšanas aktu.

### 2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 2.1. PASŪTĪTĀJU Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādi „Komunālās saimniecības pārvaldes”, darbu organizāciju, uzraudzību veic tās nozīmēta atbildīgā persona – vides inženieris **Kaspars Laizāns t.65476320**, darbu pieņemšanu veic izveidota komisija.
- 2.2. PASŪTĪTĀJS ir atbildīgs par IZPILDĪTĀJA padarīto darbu apmaksu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 2.3. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pārbaudīt biotualetes un pludmales ģērbtuves un to lietošanas stāvokli, bet pārkāpumu gadījumā sniegt IZPILDĪTĀJAM norādījumus konstatēto pārkāpumu novēršanai.
- 2.4. PASŪTĪTĀJAM pēc IZPILDĪTĀJA darbu pabeigšanas ir jāpieņem tie ar nodošanas- pieņemšanas aktu.

### 3. Izpildītāja pienākumi

- 3.1. IZPILDĪTĀJU šī līguma ietvaros pārstāv Olga Tajevska, tālrunis 22005358.



3.2. IZPILDĪTĀJS ir pilnībā atbildīgs par savlaicīgu un kvalitatīvu darbu izpildi, saskaņā ar līguma nosacījumiem. Ja IZPILDĪTĀJA vainas dēļ darbi netiek izpildīti līgumā noteiktā termiņā un apjomā, IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu.

3.3. IZPILDĪTĀJS uzņemas veikt uzstādīto sabiedrisko biotualešu kabīņu un pludmales ģērbtuvju apkalpošanu katru dienu.

3.4. Atbilstoši PASŪTĪTĀJA norādījumiem sagatavot un organizēt savlaicīgu pārvietojamo biotualešu, ģērbtuvju un āra roku mazgāšanas izlietni uzstādīšanu un to apsaimniekošanu.

3.5. IZPILDĪTĀJS apņemas veikt līgumā paredzētos darbus, garantē pielietojamo materiālu atbilstību Latvijas Republikas izsniegtajiem sertifikātiem, kā arī citiem spēkā esošajiem tehniskajiem noteikumiem un citu normatīvo aktu prasībām.

3.6. Veicot darbus, IZPILDĪTĀJAM ir pienākums ievērot darba organizācijas, drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības instrukcijas, ražošanas higiēnas prasības, kā arī citus likumdošanas aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu.

3.7. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka viņam ir visas nepieciešamās atļaujas un kvalifikācija šo darbu veikšanai.

3.8. Pēc darbu pabeigšanas nodot veiktos darbus, sastādot par to attiecīgu pieņemšanu – nodošanu aktu saskaņā ar šī līguma noteikumiem. Ja izpildītie darbi tiek izpildīti pa posmiem /objektiem/, attiecīgi arī tiek noformēti izpildīto darbu nodošanas un pieņemšanas akti.

#### **4. Līguma summa un norēķinu kārtība**

4.1. Kopējā darbu vērtība saskaņā ar tehniskajās specifikācijas norādītajiem apjomiem un apstiprināto tāmi ir **EUR 15754,45/piecpadsmit tūkstoši septiņi simti piecdesmit četri euro 45 centi/ bez pievienotas vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN), PVN 21% EUR 3308,43/trīs tūkstoši trīs simti astoņi euro 43 centi/, kopā ar PVN 21% EUR 19062,88/deviņpadsmit tūkstoši sešdesmit divi euro 88 centi/.**

4.2. Līgumcenā ir iekļauta sabiedrisko biotualešu kabīņu un pludmales ģērbtuvju uzstādīšana un apkalpošana katru dienu.

4.3. Norēķins tiek veikts par faktiski izpildītiem darbiem, it īpaši tas attiecas uz sabiedrisko biotualešu kabīņu uzstādīšanu un apkalpošanu pilsētas svētkos un pasākumos.

4.4. Samaksa par izpildītiem darbiem tiks veikta 45 dienu laikā pēc izpildīto darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas no abām pusēm un attiecīga IZPILDĪTĀJA rēķina piestādīšanas PASŪTĪTĀJAM. Ja izpildītie darbi tiek izpildīti un pieņemti pa posmiem pēc attiecīga rēķina saņemšanas tiek veikta samaksa par šiem darbiem.

4.5. Gadījumā, ja līguma darbības laikā tiek ieviestas izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par nodokļu likmēm un Latvijas Republikas nacionālās valūtas nomaiņu, tad nodokļu apmērs un valūta tiek pārrēķināti un kārtējie rēķini tiek izrakstīti, ievērojot Latvijas Republikā attiecīgajā brīdī spēkā esošos normatīvos aktus.

#### **5. Līguma termiņš un darbu nodošanas– pieņemšanas kārtība**

5.1. Pasūtītājs vai tā pārstāvis kontrolē līguma izpildes gaitu un nepieciešamības gadījumā var pieprasīt no IZPILDĪTĀJA informāciju par izpildes gaitu pirms uzdotā uzdevuma noteiktā termiņa.

**5.2. Līgumā uzdotais darbs ir jāveic no līguma parakstīšanas dienas - laika periodā no 2015.gada 01.janvāra līdz 2015.gada 31.decembrim.**

5.3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam visu izpildīto darbu nodošanas- pieņemšanas aktu 2 eksemplāros.

5.4. Izpildītājam jānodod darbus Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu ievērojot tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.

5.5. Pasūtītājam 3 /trīs/ darba dienu laikā no darba nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas jānosūta Izpildītājam parakstīts akts vai motivēts atteikums pieņemt darbu /darba posmu/.

5.6. Ja ir saņemts Pasūtītāja motivēts atteikums pieņemt darbu, puses sastāda divpusēju aktu, kam pievienots saraksts par darbiem, kurus nepieciešams paveikt līdz galam ar norādi par to izpildes termiņiem. Trūkumi, ko pieļāvis Izpildītājs, novēršami par Izpildītāja līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā un kārtībā.

#### **6. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana**

6.1. Ja šī līguma saistības netiek izpildītas vai tās tiek izpildītas nepienācīgi, vainīgā puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu.

6.2. Strīdi šī līgumu sakarā izšķirami pusēm vienojoties, bet, ja tas nav iespējams, strīdus izšķir LR tiesā.



## 7. Līgumsods

7.1. Ja Izpildītājs nepilda savas līgumsaistības, tas maksā līgumsodu 0,5% (*līgumsoda apmēru var samazināt vai palielināt atkarībā no līguma priekšmeta un līgumcenas*) apmērā no [līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa] / [attiecīgā etapa summas bez pievienotās vērtības nodokļa (*ja darbu izpilde paredzēta pa etapiem*)], [šī līguma 4.1.punktā noteiktās līgumcenas] par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (*līgumsoda ierobežojumu var samazināt vai palielināt atkarībā no līguma priekšmeta un līgumcenas*) no kopējās līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa.

7.2. Ja Pasūtītājs nepilda līgumsaistības par darbu samaksas un norēķinu kārtību, tas maksā līgumsodu 0,5% (*līgumsoda ierobežojumu var samazināt vai palielināt atkarībā no līguma priekšmeta un līgumcenas*) apmērā no [līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa] / [attiecīgā etapa summas bez pievienotās vērtības nodokļa (*ja darbu izpilde paredzēta pa etapiem*)], [šī līguma 4.1.punktā noteiktās līgumcenas] par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (*līgumsoda ierobežojumu var samazināt vai palielināt atkarībā no līguma priekšmeta un līgumcenas*) no līgumcenas bez pievienotās vērtības nodokļa.

7.3. Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods, puses, parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu, norāda līgumsoda apjomu, un Pasūtītājs vienpusēji ietur līgumsodu no summas, kuru Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam. Ja Pasūtītājam jāmaksā līgumsods, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam iesniegumu ar līgumsoda aprēķinu, kā arī iekļauj līgumsoda summu rēķinā. \

7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes un zaudējumu, ja tādi vienai pusei radušies otras puses rīcības dēļ, atlīdzināšanas pienākuma.

7.5. Pārtraucot Līguma darbību pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, vainīgā puse maksā otrai līgumsodu 10% apmērā no līguma cenas, kā arī visus zaudējumus, kuri radušies saistībā ar Līguma neizpildi.

7.6. Ja IZPILDĪTĀJS neveic uzstādīto biotualešu kabīņu un pludmales ģērbtuvju apkalpošanu šī līguma 3.3.punktā noteiktā kārtībā, tad IZPILDĪTĀJS maksā līgumsodu EUR40,00/četrdesmit euro/ apmērā par katru konstatēto gadījumu. PASŪTĪTĀJS par katru šādu konstatēto gadījumu uz vietas sastāda attiecīgu aktu, telefoniski par to brīdinot IZPILDĪTĀJU.

## 8. Līguma grozījumi un līguma darbības izbeigšana

8.1. Grozījumus līgumā var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likumā un šajā līgumā noteikto kārtību un ierobežojumus. Ir pieļaujami tikai līguma nebūtiski grozījumi. Būtiski līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:

8.1.1. gadījumos, kad šis līgums skaidri un nepārprotami paredz šādu grozījumu iespēju, grozījumu apjomu un būtību;

8.1.2. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta nosacījumiem par līguma grozījumiem ir piemērota sarunu procedūra, iepriekš nublicējot paziņojumu par līgumu;

8.1.3. izpildītāju aizstāj ar citu līgumslēdzēju pusi atbilstoši komercietību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmumam pāreju.

8.2. Par būtiskiem grozījumiem, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup>panta otrās daļas 1.punktu un līguma 8.1. punktu, ir uzskatāma līguma izpildes gaitā radušies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

8.2.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ darbu daudzumu sarakstā;

8.2.2. ieslēgt Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā (darbu daudzumu sarakstā), bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ. Šādu darbu izmaksas var tikt segtas papildus līguma pamatsummai (kas noteikta atbilstoši iepirkuma dokumentācijā dotajiem darbu apjomiem), neveicot jaunu iepirkumu;

8.2.3. grozīt līguma izpildes termiņus.

8.3. Par līguma izmaiņām nav uzskatāms:

8.3.1. darbu apjoma palielinājums, kas radies, Izpildītājam izmainot „Darbu veikšanas metodi (tehnoloģisko paņēmieni), un šādu Darbu veikšanas metodes maiņu Pasūtītājs nav pieprasījis;

8.3.2. labojumi un precizējumi, kurus pieprasījis pārbaudītājs, sakarā ar Izpildītāja iesniegto dokumentu pārbaudi.

8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību gadījumos, ja:

8.4.1. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas darbu neatbilstības;

8.4.2. Izpildītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;

8.4.3. Izpildītājs darbu vietā nepamatoti pārtrauc darbu vai veic darbības, kas negatīvi ietekmē grafika ievērošanu;



- 8.4.4. darbi nav uzsākti un to pabeigšanai nepieciešamais laiks pārsniedz noteikto termiņu.
- 8.5. Ja līgums tiek izbeigts priekšlaicīgi, Izpildītājam 7 dienu laikā jāiesniedz visa faktiski izpildītā dokumentācija.
- 8.6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību gadījumos, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) procentus no līguma cenas.
- 8.7. Līguma pārtraukšanas gadījumā, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko tiek sastādīts Darba nodošanas – pieņemšanas akts, atstāj darba vietu drošībā un kārtībā un saņem samaksu par līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem. Jautājumi par zaudējumu atlīdzību tiek risināti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.8. Pasūtītājs apturot līguma izpildi pēc savas iniciatīvas par to vismaz 7/septiņu/ kalendāro dienu iepriekš rakstiski informē Izpildītāju, veicot savstarpējos norēķinus atbilstoši Līguma nosacījumiem un norādot laiku vai nosacījumus, kuriem jāiestājas, lai līguma izpilde tiktu atsākta, kā arī sedz Izpildītājam jebkādas izdevumus vai saistības, kas Izpildītājam radušās, paredzot būvdarbu pabeigšanu un konservāciju. Pasūtītājam jāpārņem būvlaukums.

## 9. Nepārvarama vara

- 9.1. Puses neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas iedarbības rezultātā. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus puses nav varējušas paredzēt vai novērst, tai skaitā dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki u.c. apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.
- 9.2. Par šādu apstākļu iestāšanos pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas radītiem apstākļiem, ir pienākums nekavējoties informēt otru pusi. Ja Līguma turpmāka izpilde nepārvaramas varas iedarbības rezultātā nav iespējama, puses sagatavo Darba nodošanas - pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, atstāj Darba vietu drošībā un kārtībā un saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto darbu.

## 10. Pārējie nosacījumi

- 10.1. Līgums ir spēkā no tā parakstīšanas dienas līdz pilnīgai līguma saistību izpildei.
- 10.2. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Nevienam no Līdzējiem nav tiesību nodot šajā Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 10.4. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 10.5. Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros, katrs uz 4/četrām/ lapām.
- Pielikumā:  
 pielikumu Nr.1 – tehniskās specifikācijas kopija uz 2 lapām,  
 pielikumu Nr.2 – finanšu piedāvājuma kopija ar pielikumu uz 3 lapām.

## 11. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

### Pasūtītājs:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde  
 „Komunālās saimniecības pārvalde”  
 Reģ.Nr. 90009547852,  
 Saules ielā 5A, Daugavpils, LV-5401  
 AS “Citadele banka”, bankas kods PARXLV22  
 konts LV05PARX0000850062701

iestādes vadītājs

A.Pudāns

### Izpildītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
 “JAKUBINI”  
 Reģ.Nr. 40003583687,  
 Bīķernieku ielā 124/4-3, Rīgā, LV-1079  
 AS Swedbank, bankas kods HABALV22,  
 konts konts LV22HABA0551025624693

valdes locekle  
 V.Vasiļjeva

SASKAŅOTS  
 DPPI  
 Komunālās saimniecības pārvalde”  
 fiskonsults  
 Evita Žuromska  
 16. 10. 2019.g.

DPPI  
 “Komunālās saimniecības pārvalde”  
 galvenā grāmatvede  
 Lūbova Buiko

SASKAŅOTS  
 Daugavpils pilsētas domes  
 priekšsēdētāja vietnieks

20\_\_g.”

P. Dzalbe P.Dzalbe





### 3.pielikums TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Pārvietojamo biotualešu, ģērbtuvju un āra roku mazgāšanas izlietņu uzstādīšana sanitārās tīrības nodrošināšanai Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā

#### 1. Pamatojums:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde” vadītāja 2014.gada 05.decembra decembra rīkojums Nr. 2-1/79

#### 2. Uzdevums:

1)Veikt pārvietojamo biotualešu uzstādīšanu un apsaimniekošanu Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā;

2)Veikt pārvietojamo ģērbtuvju uzstādīšanu un apsaimniekošanu Daugavpils pilsētas pludmaļu teritorijās;

3)Veikt āra roku mazgāšanas izlietņu uzstādīšanu un apsaimniekošanu masu pasākumos Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.

#### Standarta pārvietojamo biotualešu uzstādīšana un apkalpošana

Nr. p.k.	Uzstādīšanas vieta	Daudzumus (gab.)	Pakalpojuma sniegšanas periods / izmantošanas ilgums
1.	Lielā Stropu ezera pilsētas pludmale	7	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
2.	Stropaka ezera pludmale	1	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
3.	Tirgus laukums Cialkovska ielā 4	1	364 dienas (02.01.2015. – 31.12.2015.)
4.	18.Novembra un Valkas ielu krustojumā (ziedu veikala “Flamingo” rajonā)	2	364 dienas (02.01.2015. – 31.12.2015.)
5.	Valkas ielā (“Ģimenes tirdzniecības centra” rajonā)	1	244 dienas (01.04.2015. – 30.11.2015.)
6.	Ģimnāzijas ielā 31 (A.Pumpura skvērā)	1	364 dienas (02.01.2015. – 31.12.2015.)
7.	Daugavpils Cietokšņa teritorijā	10	364 dienas (02.01.2015. – 31.12.2015.)
8.	Slavas skvērs	1	244 dienas (01.04.2015. – 30.11.2015.)
9.	Dubrovina parks	2	244 dienas (01.04.2015. – 30.11.2015.)
10.	Vienības laukums (aiz egļu apstādījumiem)	3	275 dienas (01.04.2015. – 31.12.2015.)
11.	Centrālais parks	2	244 dienas (01.04.2015. – 30.11.2015.)
12.	Pie Daugavpils autoostas (aiz žoga uz parka pusi)	1	364 dienas (02.01.2015. – 31.12.2015.)
13.	Raiņa skvērs	1	214 dienas (01.04.2015. – 31.10.2015.)
14.	Daugavpils pilsētas kapsētas	17	364 dienas (02.01.2015. – 31.12.2015.)
15.	Ruģeļu ūdenskrātuve	3	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
16.	Pilsētas masu pasākumi	450	1 diena
17.	Jaungada nakts / 1.janvāris	10	1 diena (01.01.2015.)
18.	Šūņu ezera pludmale (aiz 7.vidusskolas)	2	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
19.	Atpūtas bāzes “Stropu Vilnis” teritorijā Lielā Stropu ezera krastā	3	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)

#### Standarta pārvietojamo ģērbtuvju uzstādīšana un apkalpošana

Nr. p.k.	Uzstādīšanas vieta	Daudzumus (gab.)	Pakalpojuma sniegšanas periods
1.	Lielā Stropu ezera pilsētas pludmale	4	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
2.	Stropaka ezera pludmale	1	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
3.	Šūņu ezera pludmale (aiz 7.vidusskolas)	1	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
4.	Ruģeļu ūdenskrātuve	3	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)

Atvēršiem ar Ipašām vajadzībām pielāgotu biotualešu uzstādīšana un apkalpošana



Nr. p.k.	Uzstādīšanas vieta	Daudzumus (gab.)	Pakalpojuma sniegšanas periods
1.	Lielā Stropu ezera pilsētas pludmale	1	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
2.	Centrālais parks	1	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)
3.	Vienības laukums laukums (aiz egļu apstādījumiem)	1	124 dienas (15.05.2015. – 15.09.2015.)

Ara roku mazgāšanas izlietņu uzstādīšana un apkalpošana Daugavpils pilsētas masu pasākumu vajadzībām

Nr. p.k.	Uzstādīšanas vieta	Daudzumus (gab.)	Pakalpojuma sniegšanas periods
1.	Masu pasākumu norises vietā	20	1 diena

### 3. Prasības pretendentiem:

- 1) Jānodrošina standarta biotualešu uzstādīšanu un apkalpošanu;
- 2) Jānodrošina cilvēkiem ar īpašām vajadzībām pielāgotu biotualešu uzstādīšanu un apkalpošanu;
- 3) Jānodrošina standarta pārvietojamo ģērbtuvju, kā arī āra roku mazgāšanas izlietņu uzstādīšanu un apkalpošanu;
- 4) Biotualešu apkalpošana un to sanitārās tīrības nodrošināšana ir jāveic katrā pakalpojumu sniegšanas dienā;
- 5) Konkrētu biotualešu un ģērbtuvju izvietojuma vietu norāda Pasūtītājs;
- 6) Veicot ikdienas biotualešu un ģērbtuvju apsaimniekošanu ir jānodrošina tajās esošo sadzīves atkritumu savākšana;
- 7) Katrā pakalpojumu sniegšanas dienā biotualetes nepieciešams nodrošināt ar tualetes papīru;
- 8) Biotualetēm un ģērbtuvēm jābūt atšķirīgās krāsās;
- 9) Uz biotualetēm jābūt uzlīmei ar Pretendentu uzņēmuma logo un kontaktālrūni, lai iespējamā vandālisma gadījumā jebkuram būtu iespējams sazināties ar uzņēmuma pārstāvjiem un ziņot par notikušo;
- 10) Uz ģērbtuvēm Pretendentam jāizvieto uzlīme ar simboliku (*uzraksts, pakaramā zīme vai cits atbilstošs simbols*), kura norāda par to, kam kabīne paredzēta.

### 4. Biotualešu un ģērbtuvju apsaimniekošanu veikt ievērojot:

- 1) Latvijas Republikas Vides aizsardzības likumā (29.11.2006.) noteiktās prasības;
- 2) Latvijas Republikas Atkritumu apsaimniekošanas likumā (18.11.2000.) noteiktās prasības.

### 5. Biotualešu un ģērbtuvju apsaimniekošana nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, tai skaitā:

- 1) Radīt apdraudējumu ūdeņiem, gaisam, augsnei, kā arī florai un faunai;
- 2) Radīt traucējošus trokšņus, smakas un piesārņot vidi;
- 3) Biotualešu apkalpošanu veikt tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī trešo personu mantiskās vērtības.

### 5. Īpašie noteikumi:

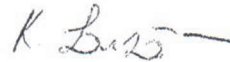
- 1) Veicot biotualešu apkalpošanas darbus stingri jāievēro sanitārās normas;
- 2) Pretendentam pirms biotualešu apsaimniekošanas darbu uzsākšanas ir jābūt noslēgtam līgumam ar SIA „Daugavpils ūdens” par biotualetēs uzkrāto fekālo atkritumu apsaimniekošanu.

### 6. Darbu izpildes termiņš:

No 2015. gada 01.janvāra līdz 2015. gada 31.decembrim

#### Sastādīja:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes  
„Komunālās saimniecības pārvalde” vides inženieris



K.Laizāns

#### Saskaņoja:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes  
„Komunālās saimniecības pārvalde” tehniskais direktors



T.Bindars